

日本接着学会年次大会要旨原稿執筆要領

統一された要旨集の作成のために要旨集の書き方を以下のようにいたします。ご協力をお願いします。

今年度は全ての講演要旨を CD-ROM 化し、口頭発表、特別講演、各賞受賞講演の要旨のみを冊子として配布します。下記の執筆要領のとおり講演要旨を作成し提出をお願いします。

<要旨原稿作成要領（CD-ROM 用）>

1. 要旨原稿はワープロソフトで作成し、最終的に PDF 化してホームページの主発表者のマイページからお送り下さい。
2. 1 枚目の第 1 行目に題名を、2 行目に所属と氏名、4 行目に英文題名、5 行目に英文氏名、6 行目に英文の所属、7 行目に e-mail address を書いて下さい。これらについては行の中央に書いて下さい(センタリング処理をする)。本文は 9 行目から書いて下さい。2 枚目以降は 1 行目から本文の続きを書いて下さい。
3. 用紙は A4、マージンを上部 2.5cm、下部 3cm、左右 2cm に設定して下さい。
4. 文字の大きさを題名は 14 ポイント、氏名と本文は 11 ポイントの文字を使用し、一行の字数は 43 字、1 ページの行数は 42 行程度に設定して下さい。（次ページの参照例はこの形式で書いてありますので参考にして下さい）また、フォントは明朝体をお願いします。
5. 図表は、本文とともに用紙内に貼り付け、比較的小さい図表は用紙の右側へもっていき、左側の余白に本文を書くようにして下さい。
6. 書き方の例を下に示しますので参考にして下さい。
7. PDF 化した電子データをホームページ主発表者のマイページからお送り下さい。ファイルサイズは 5 MB を超えないように、場合によっては圧縮してお送り下さい。

原 稿 分 量：口頭発表、ポスター発表ともに「A4・2枚」

【参照例】

構造用接着剤の開発に関する研究
(接着科技大) 接着太郎, 粘着次郎

Study on the Development of Structural Adhesive
Taro SECCHAKU and Jiro NENTYAKU
Institute of Adhesion Science and Technology
taro@secchaku.jp, jiro@nentyaku.jp

1. 緒言 以下本文

.

.

.

<講演要旨送付について>

* 今回の講演要旨集冊子の内容は、発表題目等の目次（和文、英文）、口頭発表、特別講演、受賞講演の要旨となりますので、ご承知おき下さい。

講演要旨提出締切日： 2019年4月12日(金) 18:00 (厳守)

原稿送付先：ホームページの主発表者のマイページから講演要旨を提出して下さい。
連絡者のマイページからは提出できません。
プログラムで発表番号を確認の上、ご提出をお願い致します。
発表番号は申込番号とは異なりますのでご注意ください。